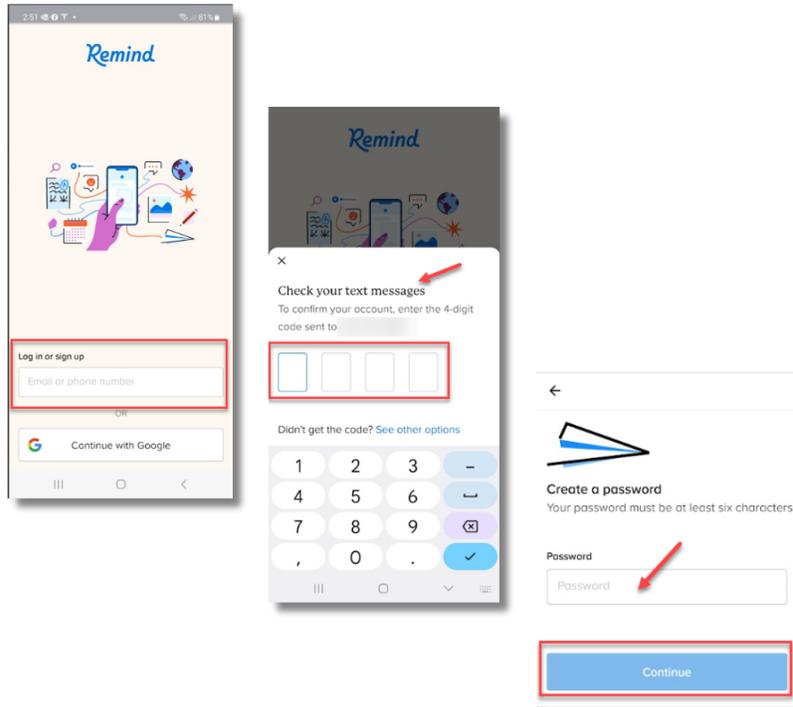




Remind Quick Guide for Parents

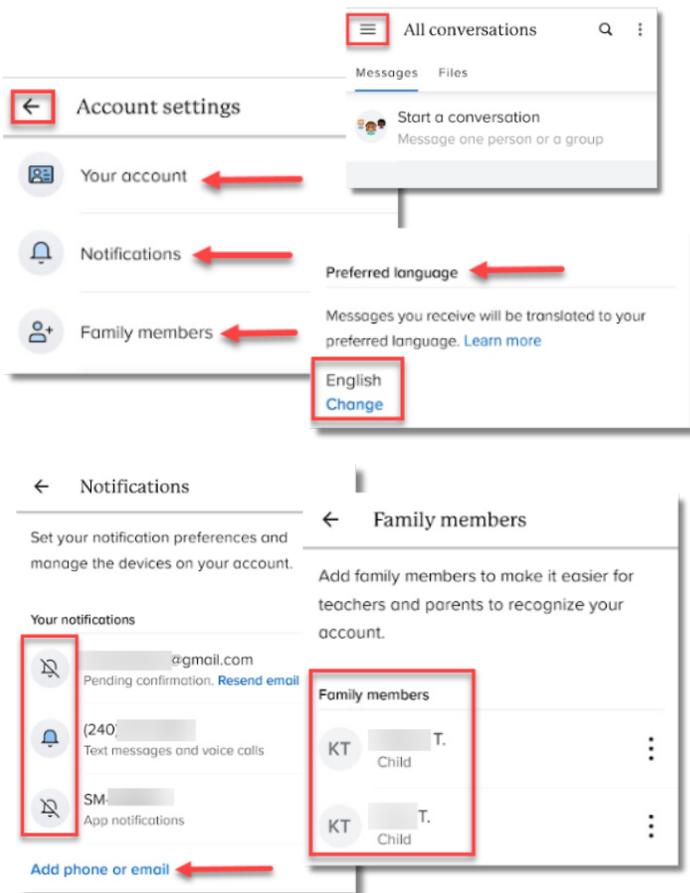


Baixe o Aplicativo Remind e Faça Login



- Baixe o Aplicativo Remind em seu telefone celular na loja de aplicativos Apple ou Android.
- Faça login usando o seu número de celular ou seu e-mail pessoal, que deverá ser o mesmo listado no seu arquivo dos pais/responsáveis no ParentVUE.
- Um código será enviado ao seu telefone celular ou e-mail pessoal que você usou para fazer login, a fim de verificar sua conta. Insira o código no campo fornecido.
- Crie uma Senha para sua conta Remind.

Configuraciones de cuenta, notificaciones y miembros de la familia



- Haga clic en el ícono de 3 barras en la esquina superior izquierda y seleccione el ícono de engranaje (configuraciones).
- Seleccione Su cuenta en el menú desplegable para revisar y/o cambiar el idioma en el que prefiere recibir mensajes.
- Haga clic en la flecha hacia atrás y seleccione Notificaciones en el menú desplegable. Revise y/o agregue métodos de contacto adicionales preferidos (por ejemplo, teléfono móvil, correo electrónico personal) y después haga clic en el ícono de campana para escoger en cuál método de contacto quiere recibir notificaciones.
- Haga clic en la flecha hacia atrás y seleccione Miembros de la familia en el menú desplegable. Revise que todos sus hijos/as estén en la lista. Si no están, comuníquese con la escuela de su hijo/a para dejarles saber sobre la discrepancia para que puedan solucionar el problema.



Remind Quick Guide for Parents

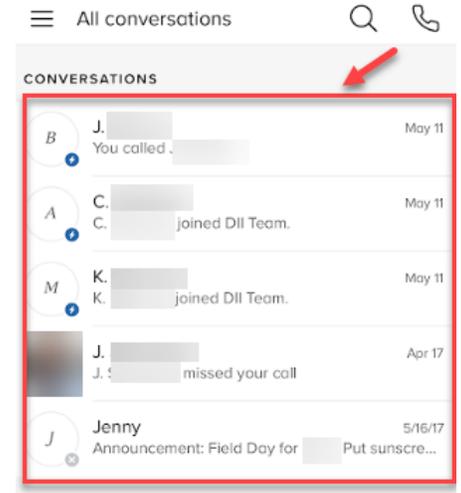
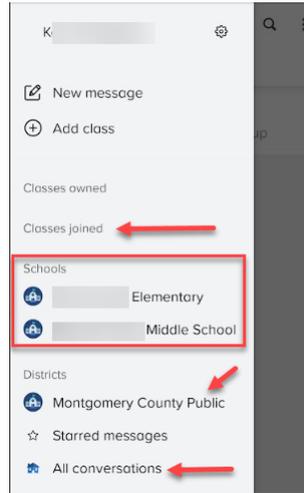
Revise e Envie uma Mensagem

Puede revisar mensajes recibidos anteriormente y enviar nuevos mensajes con la aplicación de Remind.

Usando o aplicativo Remind, você pode revisar mensagens recebidas anteriormente e enviar novas mensagens.

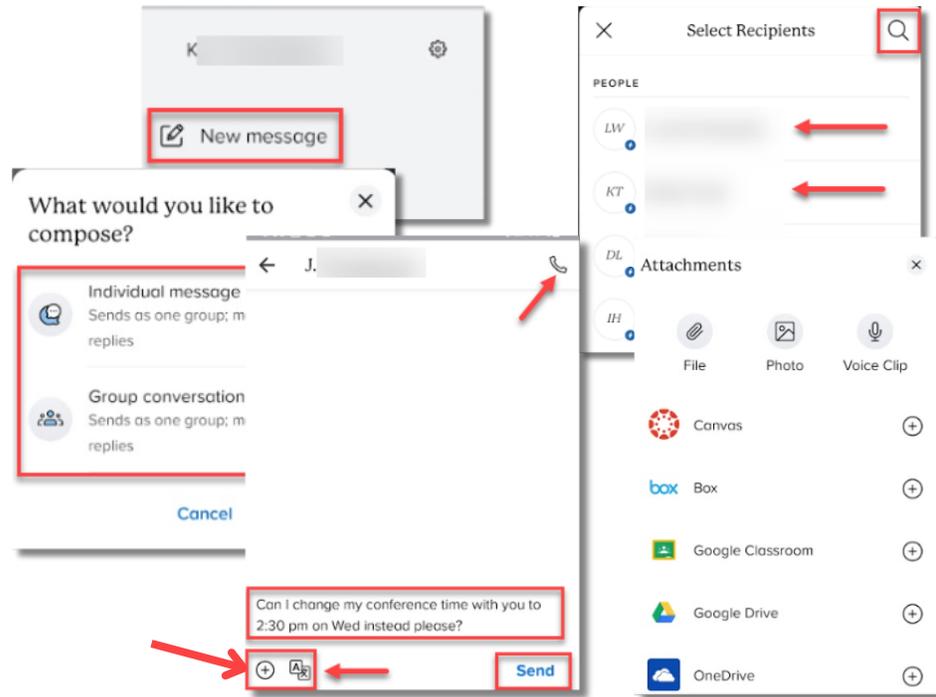
Para revisar mensagens recebidas anteriormente:

- Clique em Montgomery County Public Schools, na escola ou na classe de onde a mensagem foi encaminhada ou clique em Todas as conversas para visualizar qualquer mensagem enviada a você por uma pessoa individual.
- Clique no comunicado ou conversa específica que você queira revisar na íntegra.



Para enviar uma mensagem:

- Clique em Nova mensagem.
- Selecione uma mensagem individual ou conversa em grupo.
- Pesquise e/ou selecione a pessoa, classe ou grupo para o qual deseje enviar uma mensagem.
- Redija sua mensagem no espaço fornecido ou clique no ícone do Telefone para fazer uma chamada de voz para uma pessoa.
- Selecione quaisquer aplicativos integrados que tenham conteúdo que você queira incluir em sua mensagem.
- Clique em Traduzir se você precisar escrever/visualizar sua mensagem em um idioma diferente.
- Clique em Enviar.



Use Mensagens de Texto para Visualizar e Responder às Mensagens.

Se você tiver selecionado o método número de celular como uma preferência de notificação, você receberá mensagens como mensagem de texto. Leia as mensagens, envie resposta e salve o número de Remind em seus Contatos usando um nome de sua escolha (p. ex. Sra. Smith), para que quando mensagens de professores e administradores de seu filho sejam recebidas em seu telefone celular, elas lhes pareçam mais familiares.

